



**GUÍA PARA CITAS Y REFERENCIAS
BIBLIOGRÁFICAS SEGÚN EL ESTILO APA
(American Psychological Association)**

2018

El presente documento tiene como objetivo servir de guía para la redacción de citas y referencias bibliográficas en los trabajos de investigación, con la finalidad de proteger los derechos de autor, pues se toma ideas y pensamientos de otros investigadores. Para ello se ha considerado tomar el estilo de las Normas APA, por la temática de las carreras dictadas en la institución.

El manual de estilo APA (American psychology association) fue diseñado inicialmente para redactar referencias de trabajos en el ámbito de la psicología, pero actualmente sus estándares rigen la redacción en las ciencias sociales, de manera clara y precisa.

1. ¿Qué es una cita?

Es una idea que se extrae de un documento de manera textual o parafraseada (expresar en nuestras palabras una idea o frase) para fundamentar nuestro trabajo de investigación. La cita es colocada en el texto seguida de los datos del documento de la cual se extrajo la idea o frase.

Todas las citas que se hagan en el trabajo, deben ser referidas en la bibliografía final de la investigación.

2. ¿Qué se debe citar?

- Ideas, opiniones o teorías de otros autores o fuentes.
- Las fuentes de gráficos, imágenes, estadísticas o cualquier información que no sea de conocimiento público.
- Parafraseos.

3. Tipos de citas

3.1 Cita textual corta:

Son citas que contienen menos de 40 palabras y se colocan entre comillas dobles a renglón seguido.

Cita textual corta con énfasis en el contenido:

El contenido de la cita va primero entre comillas, seguidamente se colocan entre paréntesis los datos de la fuente dónde se extrajo la idea o frase (autor, año de publicación de la fuente y la página).

Ejemplo:

“Este análisis puede servir para recoger prácticas que pueden servir de inicio a innovaciones certeras o radicales para desarrollar capacidades estratégicas clave que pueden llevar a rendimientos superiores”. (García, 2013, p. 69).

Cita textual corta con énfasis en el autor:

Se resalta al autor del documento en primer lugar, seguido del año de la publicación, el contenido de la cita entre comillas y finalmente entre paréntesis la página dónde se ha extraído la idea.

Ejemplo:

Robbins (2004) sostiene que “varios factores estructurales evidencian una relación con el desempeño. Entre los más prominentes se encuentran la percepción de los roles, normas, desigualdades de estatus, tamaño del grupo, composición demográfica, tareas y cohesión.”(p.246).

Cita textual corta con más de tres autores:

Cuando se cita una fuente escrita con más de tres autores, la primera vez que se cita, se menciona a los tres autores, pero si se tiene que volver a citar la misma fuente, solo se coloca el apellido del primer autor seguido de et.al y un punto.

Ejemplo:

"Como nadie está solo en su mercado, sólo el estudio cuidadoso del posicionamiento de los competidores, tal como es percibido por el consumidor, permite construir, en función de su saber hacer, un posicionamiento sólido y original, garantía de longevidad" (Wellhoff et al., 2001, p. 65).

Son citas que contienen más de 40 palabras, se escriben en un nuevo renglón y sin comillas. Se utiliza sangría en todo el párrafo y con un tamaño de espacio más reducido.

Ejemplos:

Pinto y Fernández (2010) afirma que:

Existe un consenso sobre la importancia de la alfabetización informacional para la formación de profesionales capaces de enfrentar los cambios que de forma continua se dan en la sociedad. Se reconoce la necesidad de que los bibliotecarios y docentes cooperan de forma estratégica y dominen las competencias informacionales que después han de enseñar a los estudiantes (p. 86).

Kotler (1996) afirma:

La lentitud de la economía mundial ha producido tiempos difíciles para los consumidores y comerciantes. En todo el mundo la gente tiene muchísimas más necesidades que antes, pero en muchos lugares, la gente no tiene recursos para comprar los bienes que necesita. En resumidas cuentas, los mercados constan con personas con necesidades y con poder adquisitivo. En muchos casos este no existe (...). La situación económica (...) es fuente de problemas y oportunidades para comerciantes. Algunas empresas están viendo cómo disminuye la demanda y no esperan grandes posibilidades para crecer. Sin embargo otras están encontrando soluciones nuevas para los problemas (p. 23).

3.3 Cita contextual:

Las citas contextuales son resúmenes o análisis de las ideas de algunos autores. Son aportaciones del autor de la fuente, no del proyecto de investigación. En esta cita no se necesita colocar la página.

Cita contextual específica

Ejemplos:

Para elegir el método adecuado, se tendrá que evaluar la experiencia que se tenga en la utilización del método a elegir, las características del usuario así como también los recursos humanos, económicos y materiales disponibles, como lo indica López (2007).

Gore (2006) afirma que el calentamiento global no es problema de una persona, una ciudad, un país o un continente es problema de todo el mundo.

Cita contextual específica diferentes autores:

Sintetiza la idea de dos autores de documentos distintos, se colocan sus apellidos y el año de la publicación de las fuentes.

Ejemplo:

Ameconi (2004) y Fernández (2006) consideran que las microempresas son unidades de trabajo de condiciones limitadas, tanto en el área urbana como en la rural que se caracterizan por estar destinada a la producción, comercio o prestación de algún servicio.

Cita contextual general

Ejemplo:

Las normas ofrecen un marco para evaluar al individuo si es competente en el acceso y uso de la información. Para la ejecución de estas normas es importante conocer cuáles son las misiones y objetivos de la institución, para determinar hasta qué punto estas normas mejorarían el aprendizaje (ACRL – ALA, 2000).

3.4 Cita de Cita

Se cita a un autor que es citado por el autor de la fuente consultada. En este caso se coloca el apellido del autor citado seguido por los apellidos de los autores del documento citado y el año de la publicación.

Ejemplo:

Según Moreira, citado por González y Molina (2008) señala que “la biblioteca universitaria como cualquier sistema de información, es un conjunto interactivo de personas, tecnología y documentos” (p. 3).

Cita de cita textual corta

3.5 Cita de documentos electrónicos

Para citar un documento electrónico, se tienen que considerar los mismos elementos que en las citas de documentos impresos. En el caso de una cita textual se coloca primero el apellido, seguido del año de publicación y el número de página.

Si no tuviese año de publicación escribir dentro del paréntesis (s.f.) (sin fecha de publicación).

Si no tuviese número de página, se colocará el número del párrafo, precedido del símbolo ¶ o la abreviatura párr. Por ejemplo:

(García, 2013, párr. 3)

(García, 2013, ¶ 3)

4. Referencias bibliográficas

Es la compilación de fuentes informativas consultadas de dónde se ha extraído la información para un trabajo de investigación. Estas referencias pueden ser tanto en soporte impreso o virtual.

Las referencias contienen datos importantes básicos que describen el documento tales como: Autor, título y pie de imprenta.

4.1 Lineamientos para redactar referencias bibliográficas según las normas APA:

Libros:

- **Libro con un solo autor o editor como autor:**

Apellidos, la inicial del nombre o nombres (Año de publicación). *Título del libro*. Ciudad de la publicación: Editorial.

Flores de Fernández, R. (1965). *Historia de la enfermería en Chile: síntesis de su evolución educacional*. Santiago, Chile: El Cid Editor.

- **Libro con más autores (o editores como autores)**

Apellidos, la inicial del nombre o nombres (Año de publicación). *Título del libro* (Edición). Ciudad, país de la publicación: Editorial.

Casassas Sánchez, R. & Jaimovich Pérez, S. (2009). *Cuidados básicos del niño sano y del enfermo* (3a ed.). Santiago, Chile: Ediciones Universidad Católica de Chile.

- **Libro sin autor o editor.**

***Título del libro*. (Edición). (Año de publicación). Ciudad, país de la publicación: Editorial.**

Diccionario de la Real Academia Española. (10a ed.). (1984). Madrid, España: Real Academia Española.

- **Parte o capítulo del libro**

Apellidos e iniciales del nombre del autor del capítulo (año). El título de la parte del capítulo. En inicial del nombre o nombres y apellidos del autor del libro, *título del libro* (edición., rango de páginas). Ciudad, país de la publicación: Editorial.

Bollini, L. M. (2008). *La gestión de negocios centrada en los clientes*. En J. L. Feijoó, *La gestión aplicada a hotelería y turismo* (2a ed., pp. 46-101). Buenos Aires, Argentina: Ugerman Editor.

Tesis

Apellidos e iniciales del nombre del autor de la tesis (año). *El título de la tesis*. Tesis de (grado académico). Institución de dónde es egresado el autor.

Quintanilla, A. (2009). *Talleres de formación de usuarios: experiencia de la Universidad Peruana Cayetano Heredia* (Informe profesional para optar el título de Licenciada en Bibliotecología y Ciencias de la Información). Escuela Académico Profesional de Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Lima, Perú.

Publicaciones periódicas

Apellido, A.A., Apellido, B.B. y Apellido, C.C. (año). Título del artículo. *Nombre de la revista, volumen* (número), pp-pp.

Sandoval, c., Sánchez, J. y Candiotti, V. (2014). Indicadores macroeconómicos en el Perú. *América Economía*, 20(4), 90-95.

Documentos electrónicos

Artículos con versión electrónica de publicaciones impresas

Apellido, inicial nombre., Apellido, B.B. y Apellido, C.C. (año). Título del artículo [versión electrónica]. *Nombre de la revista, volumen* (número), pp-pp.

Sandoval, c., Sánchez, J. y Candiotti, V. (2014). Indicadores macroeconómicos en el Perú [Versión electrónica]. *América Economía*, 20(4), 90-95.

Artículos electrónicos

Apellido, iniciales del nombre. (año). *Título de la página en cursivas*. Recuperado mes día año de link de la página web.

Gavilán, C. (2008). *Temas de Biblioteconomía: Bibliotecas universitarias: concepto y función Los CRAI*. Recuperado de <http://eprints.rclis.org/bitstream/10760/14816/1/crai.pdf>.

Apellido, iniciales del nombre. (año). Título del artículo. *Nombre de la revista, volumen (número), pp-pp*. Recuperado mes día año,

Sánchez, J. (2008). ¿Jornadas de acogida en la alfabetización informacional? *Boletín de la Asociación Andaluza de Bibliotecarios*. (92 – 93). 87 – 101. Recuperado de <http://www.aab.es/pdfs/baab9293/92a5.pdf>

Artículos de revista en bases de datos suscritas

Apellido, iniciales del nombre. (año). Título del artículo. *Nombre de la revista, volumen (número), pp-pp*. Recuperado mes día año, de la base de datos

Basulto, E. (2009). La alfabetización informacional. *Revista Digital Sociedad de la Información*. (16). 1 - 32. Recuperado de Ebsco Host.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Acevedo, C. A. (2012). *Referencias estilo APA 6ta edición para feria científica*. Recuperado de <https://carmenamelia4.wordpress.com/2012/09/17/referencias-estilo-apa-6ta-edicion-para-feria-cientifica-9no-grado/>

ESAN. Cendoc (2009). *Citas APA (5ª ed)*. Recuperado de <http://esancendoc.esan.edu.pe/archivos/CITAS.pdf>

Sistema de bibliotecas UC (2014). *Normas APA – Documentos electrónicos*. Recuperado de http://tutorial.sibuc.uc.cl/citar/normas_apa_electronicos.html

Torres, S., Gonzales, A. y Vavilova, I. (2013). *La cita y referencia bibliográfica: guía basada en las normas APA*. Recuperado de <http://www.uces.edu.ar/biblioteca/citas-bibliograficas-APA-2012.pdf>

Universidad de Piura. Biblioteca Central. Área de procesos técnicos (2011). *Guía para elaboración y presentación de trabajos de investigación, según el estilo APA (American Psychological Association)*. Recuperado de <http://www.biblioteca.udep.edu.pe/wp-content/uploads/2011/02/Guia-ElabCitas-y-Ref-Estilo-APA.pdf>

Universidad de San Martín de Porres. Sistema de bibliotecas (2014). *Guía para citas y referencias bibliográficas*. Recuperado de http://www.sibus.usmp.edu.pe/descargas/guia_para_citar.pdf